****

**LAMPIRAN B**

**LAMPIRAN B**

**SENARAI SEMAK**

**LAMPIRAN B**

**PENGHANTARAN DOKUMEN PERMOHONAN**

**GERAN *MALAYSIA LABORATORIES FOR ACADEMIA-BUSINESS COLLABORATION* (MyLAB)**

**NAMA UNIVERSITI PENERAJU : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **Bidang Tujahan** | **Tandakan (√) pada yang berkenaan** |
| Bioteknologi |  |
| Nanoteknologi |  |
| Aeroangkasa |  |
| Automotif &Teknologi Pengangkutan |  |
| Minyak & Gas |  |
| Tenaga Boleh Diperbaharui |  |
| Penjagaan Kesihatan |  |
| Teknologi Hijau |  |
| Kecukupan Makanan |  |
| Sains Sosial dan Kemasyarakatan |  |

**MAKLUMAT PERMOHONAN :**

| **BIL.** | **PERKARA / TAJUK** | **RMC UNIVERSITI** | **URUS SETIA MyLAB** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | **\*Borang Permohonan Projek MyLAB** yang telah lengkap diisi dan telah **ditandatangani dan diperakukan oleh TNC (P&I) / Pengarah RMC Universiti.** |  |  |
| 2 | **\*Borang Ringkasan Permohonan Projek MyLAB** yang telah lengkap diisi oleh Pejabat RMC Universiti. |  |  |
| 3 | **\*Profil syarikat** industri kolaborasi termasuklah dokumen seperti berikut: |  |  |
| 1. Borang Teras (Akta Syarikat 2016) bersama dengan laporan tahunan terkini; |  |  |
| 1. Memorandum Perjanjian (MoA) atau Memorandum Persefahaman (MoU) atau lain-lain dokumen yang berkaitan antara industri dan universiti atau yang telah dipersetujui sebelum permohonan dibuat; dan |  |  |
| 1. Sijil insolvensi terkini dari Jabatan Insolvensi Malaysia. |  |  |
| 4 | ***Compact disc / pendrive* yang mengandungi dokumen-dokumen lain yang berkaitan** perlu diserahkan kepada urus setia MyLAB ketika menghantar borang permohonan. |  |  |
| 5 | Lain-lain dokumen yang berkaitan. |  |  |

*\*Semua dokumen perlu disediakan dan dikemukakan kepada urus setia MyLAB sebanyak* ***lima (5) salinan termasuk dokumen asal.***

**KLAUSA PENAFIAN:**

1. Pihak RMC Universiti telah meneliti dokumen yang berkaitan sebelum penyerahan dibuat kepada Jabatan Pendidikan Tinggi.
2. Pihak RMC Universiti memahami syarat permohonan bahawa sekiranya dokumen yang dihantar **tidak lengkap** maka pihak Jabatan Pendidikan Tinggi berhak **menolak permohonan yang dikemukakan.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tandatangan | : |  |
| Jawatan | : |  |
| Nama dan nombor untuk dihubungi | : | Nama \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ No. Tel \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Nama \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ No. Tel \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Tarikh | : |  |